

UNIVERSIDADE DE COIMBRA**Aviso (extrato) n.º 27571/2025/2**

Sumário: Abertura do procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da categoria de técnico superior. Referência: IT160-25-15699.

Nos termos do n.º 4 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, por despacho do Magnífico Reitor, Prof. Doutor Amílcar Celta Falcão, exarado a 28/08/2025, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Extrato no *Diário da República*, procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da categoria de Técnico Superior, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto, do mapa de pessoal da Universidade de Coimbra.

1 – Referência do procedimento: IT160-25-15699.

2 – Local de trabalho: Departamento de Ciências da Vida da Faculdade de Ciências e Tecnologia, Universidade de Coimbra.

3 – Habilitações literárias: Licenciatura em Administração Pública (CNAEF 345) ou Licenciatura em Secretariado e trabalho administrativo (CNAEF 346).

4 – Caracterização do posto de trabalho: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. Apoio e assessoria à Direção do CFE, apoio na gestão de processos de administração e atividades quotidianas da unidade de I&D, manutenção eficaz dos procedimentos internos e atualização contínua de dados, organização e manutenção das bases de dados digitais, colaboração na organização de simpósios, congressos e outros eventos de cariz científicos relacionados com a atividade do CFE, participação na elaboração de relatórios técnicos da unidade de I&D. Apoio logístico às diversas atividades desenvolvidas pelo CFE, apoio às equipas de investigação e aos membros da unidade de I&D. As funções deverão ser exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Para o exercício das funções é necessário o seguinte perfil de competências, respeitando o nível de exigência fixado na Portaria n.º 236/2024/1, de 27 de setembro, para as carreiras de grau de complexidade funcional 3: orientação para o serviço público, orientação para a colaboração, orientação para a mudança e inovação, orientação para os resultados, análise crítica e resolução de problemas.

5 – O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt e na plataforma eletrónica <https://apply.uc.pt/>.

30 de outubro de 2025. — A Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Maria Helena da Silva Matos.

319715866