

UNIVERSIDADE DE COIMBRA**Aviso (extrato) n.º 26869/2025/2**

Sumário: Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da carreira e categoria de técnico superior, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto. Referência: IT160-25-15580.

Nos termos do n.º 4 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, por despacho do Magnífico Reitor, Prof. Doutor Amílcar Celta Falcão, exarado a 08/07/2025, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Extrato no *Diário da República*, procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto, do mapa de pessoal da Universidade de Coimbra.

1 – Referência do procedimento: IT160-25-15580.

2 – Local de trabalho: Serviço de Gestão das Instalações e Património, Universidade de Coimbra.

3 – Habilitações literárias: Licenciatura em Engenharia do Ambiente (Código CNAEF 851).

4 – Caracterização do posto de trabalho: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas, designadamente no âmbito das atividades do Serviço de Gestão das Instalações e Património, destacando-se as seguintes áreas: a) desenvolver estudos de gestão ambiental e de eficiência energética; b) desenvolver as ações tendentes à racionalização dos consumos de recursos, nomeadamente energia e água; c) efetuar a recolha de dados relativos aos efluentes laboratoriais, apoiando a implementação de medidas com vista à sua recolha e ao seu reencaminhamento para neutralização e reciclagem; d) promover a realização de auditorias de certificação energética e de qualidade de ar interior; e) desenvolver ações de sensibilização à comunidade académica nas áreas do ambiente; f) desenvolver e acompanhar processos de aquisição de bens e serviços de suporte à gestão ambiental; g) colaborar em todas as atividades associadas ao Regulamento Geral de Prevenção e Gestão e Resíduos da Universidade de Coimbra; h) assegurar a atualização da base cadastral de identificação das infraestruturas, equipamentos e contratos associados à área do ambiente; i) acompanhar processos de monitorização e controlo na área da Legionella, Radão e Gases Fluorados e controlo de pragas; j) apoiar na implementação de projetos na área de ambiente, incluindo-se aqui a gestão de resíduos urbanos, a mobilidade sustentável, as alterações climáticas. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica e científica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Para o exercício das funções é necessário o seguinte perfil de competências, respeitando o nível de exigência fixado na Portaria n.º 236/2024/1, de 27 de setembro, para as carreiras de grau de complexidade funcional 3: Orientação para o serviço público; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para os resultados; Análise crítica e resolução de problemas.

5 – O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt e na plataforma eletrónica <https://apply.uc.pt/>.

20/10/2025. – A Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Maria Helena da Silva Matos.

319684357